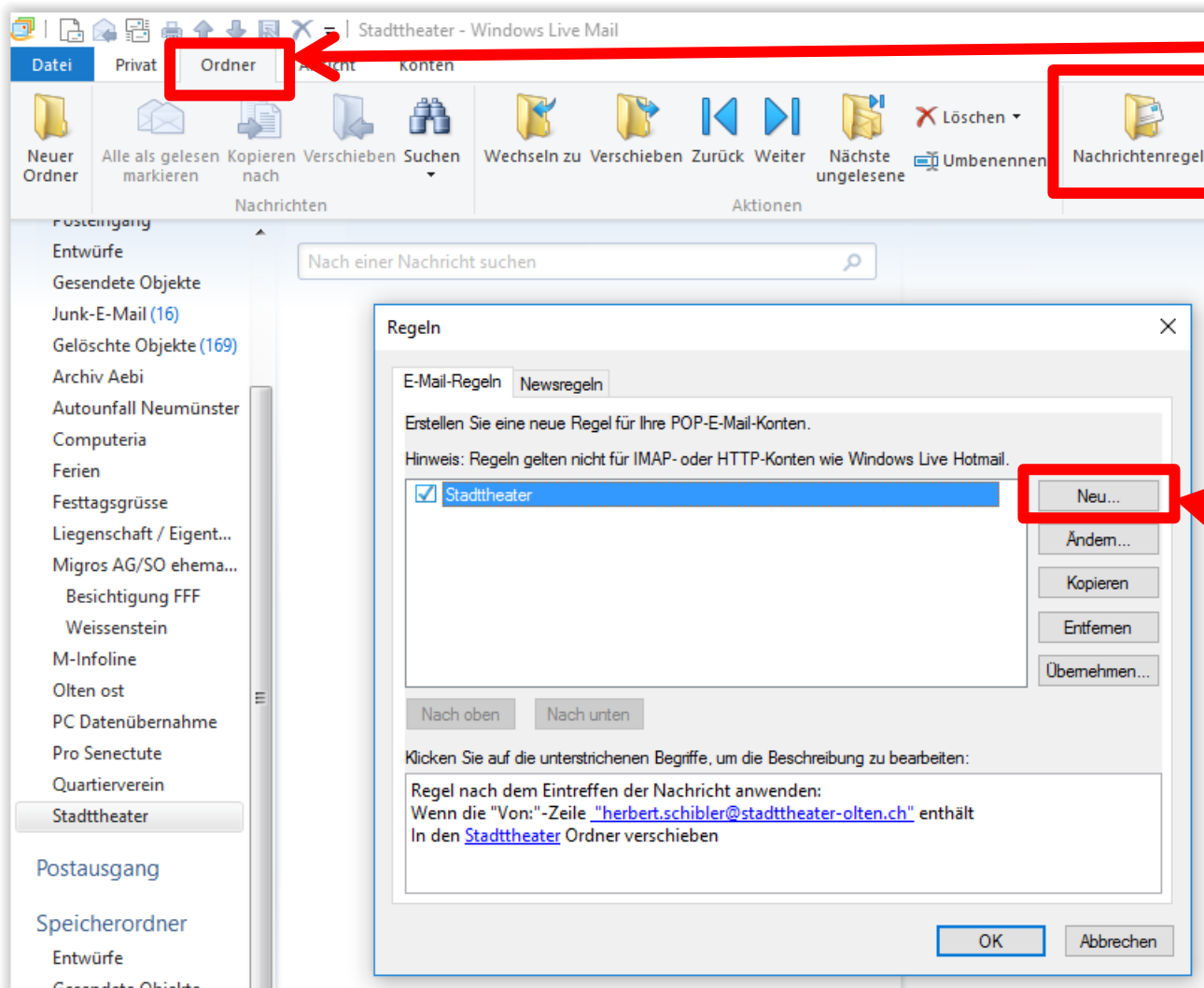




Merkblatt 107

Regel für E-Mail erstellen (gilt für POP3 Konten)



Im „LiveMail“ Register
„Ordner“ anklicken

„Nachrichtenregeln“
anklicken

„Neu“ anklcken

Neue E-Mail-Regel

Erstellen Sie eine neue Regel für Ihre POP-E-Mail-Konten.

Hinweis: Regeln gelten nicht für IMAP- oder HTTP-Konten wie Windows Live Hotmail.

Wählen Sie mindestens eine Bedingung aus:

- Wenn die "Von:"-Zeile den Absender enthält
- Wenn die Betreffzeile den angegebenen Text enthält
- Wenn der Nachrichtentext den angegebenen Text enthält
- Wenn die "An:"-Zeile den Absender enthält

Wählen Sie mindestens eine Aktion aus:

- In den angegebenen Ordner verschieben
- In den angegebenen Ordner kopieren
- Nachricht löschen
- An Personen weiterleiten

Klicken Sie auf die unterstrichenen Begriffe, um die Beschreibung zu bearbeiten:

Regel nach dem Eintreffen der Nachricht anwenden:
Wenn die "Von:"-Zeile den Absender enthält
In den angegebenen Ordner verschieben

Geben Sie einen Namen für die Regel ein:

Neue E-Mail-Regel 1

Regel speichern Abbrechen

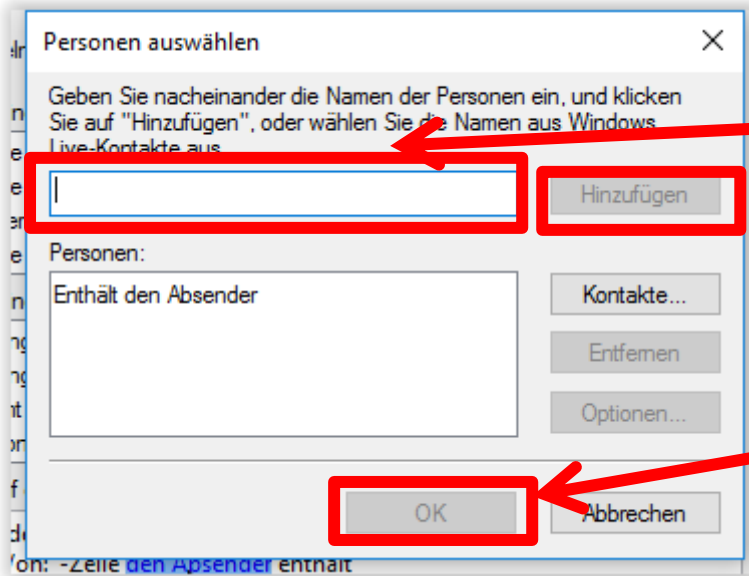
Die gewünschte Bedingung anklicken

Die gewünschte Aktion anklicken

Die unterstrichenen Begriffe anklicken und nach Wunsch ausfüllen (siehe nächste Seite)

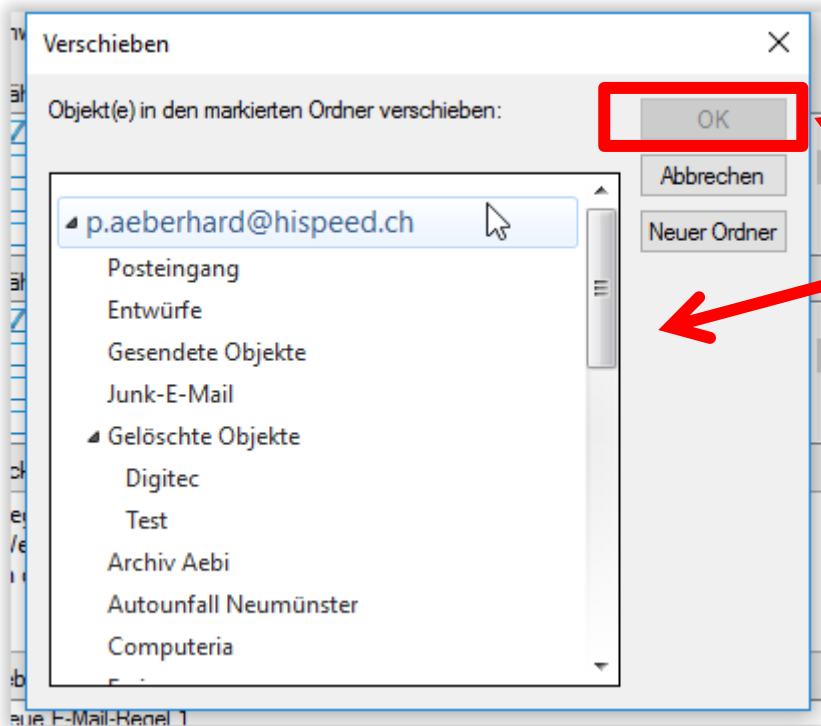
Zuletzt:
Name für die neue Regel eingeben

Auf „Regel speichern“ klicken



In diesem Beispiel die korrekte E-Mail Adresse der Person oder Firma oder Newsletters eingeben.

Dann auf „Hinzufügen“ und „OK“ klicken



Hier den Ordner definieren in den das gewünschte Mail abgelegt oder kopiert werden soll

Dann auf „OK“ klicken

